

---

한국보건의료정보관리교육평가원

# 1주기 보건의료정보관리교육 평가 · 인증 편람

---

ver.200911\_공고5

2020. 9. 11.



# 1주기 보건의료정보관리교육 평가 · 인증 기준

※ 참고 : 본문 내용 중 20.09.11. 공고5에 게시한 기준에서 개정된 사항은  
파란색 글씨로 표기되어 있습니다.



## 영역

## I. 프로그램 운영 체계

## ■ 개요

프로그램은 보건의료정보관리사에게 요구되는 역량과 대학의 특성 등을 반영한 교육목표를 설정하고, 이에 부합하는 장·단기 발전계획을 수립하여 운영하여야 한다. 프로그램 운영을 위한 적절한 조직체계를 갖추고 체계적인 의사결정 절차에 의해 필요한 재정 계획을 수립하여 운영되어야 한다.

## ■ 평가 항목 및 기준

| 영역                  | 항목               | 기준                                                                                                                                                                           |
|---------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I.<br>프로그램<br>운영 체계 | 1.1 프로그램 목표와 인지도 | 보건의료정보관리사 양성 프로그램을 운영하는 학과/학부는 이에 적합한 교육목표를 설정하여야 하며 이는 국내·외 보건의료정보관리사에 대한 시대 사회적 요구를 반영하고 있어야 한다. 또한 이러한 프로그램 운영에 대해 일반인에게 공개하여야 하며, 프로그램을 이수하는 학생들은 교육목적과 목표를 인지하고 있어야 한다. |
|                     | 1.2 발전계획 수립 및 추진 | 보건의료정보관리사 양성 프로그램의 안정적 운영과 국제적 수준으로의 질적 도약을 위해 장·단기 발전계획을 수립하고 있어야 하며 이를 성취하기 위한 노력과 결과를 검토하여야 한다.                                                                           |
|                     | 1.3 조직 구성 및 운영   | 학과/학부는 프로그램의 안정적이고 원활한 운영을 위한 조직 및 지원체계를 가지고 있어야 하며 체계적인 의사결정 절차에 의해 운영되어야 한다.                                                                                               |
|                     | 1.4 프로그램 운영 재정   | 대학은 프로그램 교육목표 달성을 위한 재정 운영 계획을 수립하고 확보하여야 한다. 특히 학생 수에 적합한 실험·실습비와 기자재 구입 및 수리비, 학과/학부 운영비를 확보하고 집행하여야 한다.                                                                   |

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                                                              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 1.1 프로그램 목표와 인지도                                                                                                                                                             |
| 기준 | 보건의료정보관리사 양성 프로그램을 운영하는 학과/학부는 이에 적합한 교육목표를 설정하여야 하며 이는 국내·외 보건의료정보관리사에 대한 시대 사회적 요구를 반영하고 있어야 한다. 또한 이러한 프로그램 운영에 대해 일반인에게 공개하여야 하며, 프로그램을 이수하는 학생들은 교육목적과 목표를 인지하고 있어야 한다. |
| 요소 | ① 학과/학부의 교육목적과 교육목표에 국내·외 보건의료정보관리사에 대한 시대·사회적 필요와 요구를 반영하고 있어야 한다.<br>② 학과/학부는 보건의료정보관리교육 프로그램 운영 사실을 일반에 공개하여야 하며, 프로그램을 이수하는 학생들은 학과/학부의 교육목적과 목표를 인지하고 있어야 한다.           |

■ 요소 설명

- ① 프로그램을 운영하는 학과/학부는 교육목적과 교육목표에 국내·외 보건의료정보관리사의 시대 사회적 요구(대한보건의료정보관리사협회, IFHIMA, AHIMA 등), 구성원(졸업생 및 산업체 포함)의 요구를 반영하고 있어야 한다.
- ② 학과/학부는 프로그램의 취지 및 운영을 일반에 공개하여야 하며, 프로그램을 운영하는 학과/학부의 교육목적과 목표에 대해 학생들이 인지할 수 있도록 노력해야 한다.

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 보건의료정보관리사 프로그램 교육목적과 교육목표에 관한 일반 공개 자료(홈페이지, 학과/학부 소개 자료 등)

[비치]

- 교육목표 설정 또는 개정에 관한 구성원의 요구 및 의결 사항에 관한 회의록
- 사회적 요구 수집 및 분석 자료
- 학생들의 교육목표 인지를 위해 노력한 관련 자료

[현장 확인]

- 면담 : 프로그램 책임자, 프로그램 참여 교수, 프로그램 소속 학생

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 1.2 발전계획 수립 및 추진                                                                                         |
| 기준 | 보건의료정보관리사 양성 프로그램의 안정적 운영과 국제적 수준으로의 질적 도약을 위해 장·단기 발전계획을 수립하고 있어야 하며 이를 성취하기 위한 노력과 결과를 검토하여야 한다.       |
| 요소 | ① 프로그램의 안정적 운영과 경쟁력 강화를 위해 장·단기 발전계획을 수립하고 있어야 한다.<br>② 학과/학부 발전을 위해 정기적으로 장·단기 발전계획의 실행 및 성과를 검토하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 학과/학부는 교육목적과 목표를 성취하기 위한 체계적이고 구체적인 전략을 수립하여야 하며 동시에 장기 및 단기 발전계획을 수립하고 있어야 한다.
  - 단기계획은 최소 2년 이내의 계획을 의미하며, 장기계획은 5년 이후의 계획을 의미함
- ② 장·단기 발전계획에 대한 실행 정도를 정기적으로 검토하여 이에 대한 성과를 높이기 위해 노력하여야 한다.

## ■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록] : 해당 없음

[비치]

- 장·단기 발전계획서
- 발전계획 실행 및 성과 검토 자료(회의록 등)

[현장 확인]

- 면담 : 프로그램 책임자

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 1.3 조직 구성 및 운영                                                                                                                |
| 기준 | 학과/학부는 프로그램의 안정적이고 원활한 운영을 위한 조직 및 지원체계를 가지고 있어야 하며 체계적인 의사결정 절차에 의해 운영되어야 한다.                                                |
| 요소 | ① 프로그램 책임자의 자격과 권한 및 책임이 내규로 명시되어 있어야 한다.<br>② 프로그램의 실무 운영을 위한 적절한 인력을 확보하고 있어야 한다.<br>③ 프로그램 전반의 운영을 위한 의사결정 체계를 갖추고 있어야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 프로그램의 실질적 운영에 대한 프로그램 책임자 임명과 이에 대한 자격, 권한과 책임이 규정 또는 내규로 명시되어 보장되어야 한다.
  - 규정은 학칙 등 상위 규정으로부터 위임-수임 관계가 명시된 규정으로 수립되어야 함
  - 규정에는 프로그램 책임자의 자격을 전임교원으로 한정하여야 함
  - 교육부에 보고된 교원 및 [정보공시 6-가]의 전임교원이라도 강의(교육), 연구, 산학협력 등의 일부 책무만을 전담하는 전임교원은 인정하지 않음
  - 규정 또는 내규의 프로그램 책임자의 권한에는 프로그램 운영(교과과정 편성 및 운영 등)에 대한 의사결정 절차의 참여를 포함하여야 함
- ② 프로그램의 원활한 운영을 위해 최소한의 전담실무 인력이 확보되어 있어야 한다.
  - 편제정원 기준 300명 미만 시 최소 1인 이상, 300명 이상 시 2인 이상을 두어야 함
  - 운영지원 인력은 학부생(근로학생)을 제외한 학과/학부에 소속된 행정조교 또는 직원을 의미함
  - 운영지원 인력이 타과 또는 타부서 겸직인 경우 겸직하는 수에 따라 나누어 계산하며, 시간제인 경우 5일 기준으로 환산하여 소수점으로 계산함
    - 2개과 겸직인 풀타임 근무자는 0.5명으로 계산함
    - 시간제 근무자로 3일 근무자는 0.6명으로 계산함
- ③ 프로그램 구성과 편성, 행·재정 운영 등에 필요한 조직(관련 주요 역할을 담당하는 위원회 등)과 의사결정 체계를 갖추고 있어야 하며 이에 대해 내규로 보장되어야 한다.
  - 학과/학부 내의 프로그램 운영 행정 조직(위원회)과 프로그램 운영을 지원하는 대학 내의 행정 조직(센터 또는 위원회 등)을 갖추어야 함
  - 학과/학부 내의 프로그램 운영 행정 조직(위원회) 및 의사결정에는 프로그램 책임자와 보건의료정보관리사 전임교원이 반드시 참여하여야 함

## ■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 프로그램 책임자 관련 규정
- 프로그램 운영을 위한 조직도
- 프로그램 운영 규정(각 위원회 또는 프로그램 운영을 위한 담당 교원의 구성, 역할 포함)

[비치]

- 프로그램 책임자 발령문서
- 프로그램 운영지원 인력의 고용 여부를 확인할 수 있는 자료(발령문서)
- 프로그램 운영을 위한 의사결정 관련 실적(각 위원회 회의록)

[현장 확인]

- 면담 : 프로그램 책임자, 보건의료정보관리사 전임교원, 학과/학부 운영지원 인력

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 1.4 프로그램 운영 재정                                                                                                  |
| 기준 | 대학은 프로그램 교육목표 달성을 위한 재정 운영 계획을 수립하고 확보하여야 한다. 특히 학생 수에 적합한 실험·실습비와 기자재 구입 및 수리비, 학과/학부 운영비를 확보하고 집행하여야 한다.      |
| 요소 | ① 프로그램 운영에 필요한 예산편성 계획은 내부 구성원의 의견을 반영하여 수립하여야 한다.<br>② 학과/학부는 재학생 등록금 대비 10% 이상 프로그램 운영에 필요한 재정을 확보하여 운영하고 있다. |

■ 요소 설명

- ① 프로그램은 교육목표 달성에 필요한 재정 운영 계획을 대학의 재정 지원제도 및 절차에 따라 내부 구성원의 의견을 반영하여 수립하여야 한다.
- ② 학과/학부는 프로그램의 원활한 운영을 위해 프로그램 운영에 필요한 재정을 재학생 등록금 대비 교내 장학금 포함 10% 이상 예산을 확보하고 집행하여야 한다.
  - 프로그램 운영에 필요한 재정은 실험·실습비, 기자재 구입 및 수리비, 학과/학부 운영비 등을 의미함

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 프로그램 운영에 필요한 예산편성 및 집행 현황

[비치]

- 프로그램 운영에 계획 수립을 위한 회의록
- 프로그램 예산편성 세부 내역
- 프로그램 예산 집행 관련 자료(전체 집행 현황 및 실험·실습비 집행 내역 별도)

[현장 확인]

- 면담 : 프로그램 책임자, 학과/학부장

## 영역

## II. 프로그램 구성 체계와 운영

## ■ 개요

프로그램 최종성과를 달성하기 위해 체계적인 교육과정을 구성하고 이러한 교육이 보다 효과적으로 최종성과를 달성하도록 효율적으로 운영되어야 하며 이에 대한 지속적인 질 개선을 위해 노력해야 한다.

## ■ 평가 항목 및 기준

| 영역                             | 항목                | 기준                                                                                                                     |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| II.<br>프로그램<br>구성<br>체계와<br>운영 | 2.1 프로그램 최종성과(PO) | 학생들이 졸업하는 시점까지 보건의료정보관리사로서 갖추어야 할 핵심역량을 나타내는 프로그램 최종성과(PO)를 설정하고 있어야 한다. 또 프로그램을 이수하는 학생들은 프로그램 최종성과(PO)를 인지하고 있어야 한다. |
|                                | 2.2 프로그램 이수체계     | 프로그램 최종성과(PO)를 달성할 수 있도록 교육과정은 체계적이어야 하며 이를 위해 보건의료정보관리사 양성을 위한 교과목의 이수학점 및 편성 등 이수체계에 관한 규정을 수립하고 있어야 한다.             |
|                                | 2.3 필수이수 교육과정     | 보건의료정보관리사 핵심역량을 성취하기 위한 필수이수 교육과정이 편성·운영되어야 한다.                                                                        |
|                                | 2.4 특성화 선택이수 교육과정 | 보건의료정보관리사의 주요 특성화 부분 역량을 성취하기 위한 선택이수 교육과정이 편성·운영되어야 한다.                                                               |
|                                | 2.5 효과적 교육방식 적용   | 학생들이 프로그램 최종성과(PO)를 성취하기 위해 보다 효과적인 교육방법과 평가방법을 개발하여 적용하여야 한다.                                                         |
|                                | 2.6 현장실습교육 관리 체계  | 학과/학부는 현장실습교육이 효과적으로 이루어질 수 있도록 현장실습교육을 관리·운영하는 별도의 조직과 인력을 구성하고 지침을 마련하여 운영하여야 한다.                                    |

| 영역 | 항목                              | 기준                                                                                                                 |
|----|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 2.7 현장실습 준비 교육                  | 학과/학부는 학생들이 현장실습을 나가기 전에 실제 실무 현장 및 직무 수행과 관련된 현장실습 준비 교육을 마련하여 학생들에게 제공하여야 한다.                                    |
|    | 2.8 현장실습 교육내용과 시간 확보            | 학과/학부는 학생들이 전공 관련 기관에서 보건의료정보관리사 직무 수행 관련 충분한 현장실습을 할 수 있는 여건을 확보하여야 한다.                                           |
|    | 2.9 학습성과 성취도 평가 분석              | 프로그램 이수 학생들의 교과목별 학습성과 성취 정도를 평가·분석하여 관련 교과목의 내용, 수준, 범위 및 교육방법과 평가방식을 개선할 수 있어야 한다.                               |
|    | 2.10 프로그램 최종성과(PO) 성취 분석 및 질 관리 | 학과/학부는 프로그램의 질적 수준을 확보하고 개선하기 위하여 프로그램을 이수하는 학생들의 최종성과 성취 정도와 교육과정 전반을 종합적 체계적으로 분석하여야 한다. 이는 국가시험, 취업과도 연계되어야 한다. |

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.1 프로그램 최종성과(PO)                                                                                                                   |
| 기준 | 학생들이 졸업하는 시점까지 보건의료정보관리사로서 갖추어야 할 핵심역량을 나타내는 프로그램 최종성과(PO)를 설정하고 있어야 한다. 또 프로그램을 이수하는 학생들은 프로그램 최종성과(PO)를 인지하고 있어야 한다.              |
| 요소 | ① 학과/학부는 프로그램 최종성과를 설정하여야 하며, 이는 정평원이 제시한 프로그램 최종성과의 내용을 반영하고 있어야 한다. (필수)<br>② 프로그램을 이수하는 학생들은 졸업 시까지 성취해야 할 최종성과에 대해 인지하고 있어야 한다. |

■ 요소 설명

- ① 학과/학부는 프로그램 최종성과(PO: Program Outcome)를 정평원이 제시하고 있는 내용[별표 2-1-1]과 연계하여 설정하여야 한다.
- ② 프로그램을 이수하는 학생들은 졸업 시점까지 달성해야 할 프로그램 최종성과에 대해 인지하고 있어야 한다.

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 학생들이 프로그램 최종성과를 인지할 수 있는 자료(학과/학부 홈페이지, 홍보 자료, 프로그램 최종성과 이수 가이드 등)

[비치]

- 프로그램 최종성과에 매칭 되는 교육과정인지 설명할 수 있는 자료
- 학생들이 프로그램 최종성과를 인지할 수 있는 자료(학과/학부 홈페이지, 홍보 자료, 프로그램 최종성과 이수 가이드 등)

[현장 확인]

- 면담 : 프로그램을 이수하고 있는 학생

## ■ 별표

[별표 2-1-1] 한국보건의료정보관리교육평가원 프로그램 최종성과

| 약어   | 프로그램 최종성과                                                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------|
| PO1  | 보건의료정보관리 기초 지식* 및 정보기술을 이해하고, 보건의료정보관리 실무에 적용한다.                        |
| PO2  | 데이터품질관리(DQM)를 위해 보건의료정보의 질을 개선하고 질병 및 의료행위 분류코드를 적용한다.                  |
| PO3  | 보건의료 데이터 및 정보를 다양한 정보 이용 목적**에 맞춰 변환 및 분석한다.                            |
| PO4  | 보건의료정보관리에 영향을 미치는 요소***를 이해하고 관련 요소의 변화를 조직의 보건의료정보관리 정책에 반영하고 변화 관리한다. |
| PO5  | 양질의 정보 생성을 위한 보건의료정보 표준과 관련 정보기술을 정보시스템에 적용하는 방법을 이해한다.                 |
| PO6  | 보건의료정보의 품질 향상을 위해 다양한 환경에서 효과적으로 의사소통하는 방법을 이해한다.                       |
| PO7  | 조직 및 팀 내에서 보건의료정보관리사의 역할을 이해한다.                                         |
| PO8  | 보건의료정보관리사의 임무와 윤리, 사회적 책임을 이해한다.                                        |
| PO9  | 보건의료정보관리에 영향을 미치는 국내·외 보건의료정책 변화를 이해한다.                                 |
| PO10 | 보건의료 및 정보기술 환경 변화에 따른 진로 개발 및 자기개발에 참여한다.                               |

\* PO1의 보건의료정보관리 기초 지식 : 기초 및 임상의학 지식, 의학용어, 보건의료정보관리 개념, 원칙 등 보건의료정보관리를 위한 기본 지식을 의미함

\*\* PO3의 다양한 정보 이용 목적 : 경영, 통계, 연구, 보건의료정책 관련 질병 및 환자 조사, 건강보험 청구, 평가 관련 지표 생성 등을 의미함

\*\*\* PO 4의 보건의료정보관리에 영향을 미치는 요소 : 보건의료 관련 법률 및 정책, 의료기관인증평가, 응급의료기관평가, 의료의 질 평가, 영양급여 기준, 영양급여 적정성 평가, 진료정보 교류, 전자의무기록시스템 인증, 기타 보건의료 관련 정보기술 등을 의미함

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                                             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.2 프로그램 이수체계                                                                                                                                               |
| 기준 | 프로그램 최종성과(PO)를 달성할 수 있도록 교육과정은 체계적이어야 하며 이를 위해 보건의료정보관리사 양성을 위한 교과목의 이수학점 및 편성 등 이수체계에 관한 규정을 수립하고 있어야 한다.                                                  |
| 요소 | ① 학과/학부는 프로그램 최종성과를 달성하기 위해 필수 및 선택이수 교과목 이수를 보장하는 규정과 학생들이 이를 달성할 수 있도록 지도하는 제도를 갖추고 있어야 한다.<br>② 프로그램의 최종성과를 달성하기 위한 교육과정이 적절한 선-후 이수체계를 갖추고 있어야 한다. (필수) |

■ 요소 설명

- ① 프로그램 이수를 위한 관련 교과목 50학점 이상 이수가 학과/학부의 졸업요건 또는 관련 교육과정 시행세칙에 명시되어 있어야 하며, 학생들이 이를 달성할 수 있도록 지도하는 제도를 수립하고 관리하여야 함
- ② 프로그램 최종성과를 달성하기 위해 구성된 교육과정은 적절한 선-후 이수체계를 갖추고 있어야 한다.
  - 이수체계는 교과목의 적절한 선-후수 체계, 이론-실습 교과목 체계 등을 의미함
  - 필수이수 교과목의 선-후 이수체계는 [별표 2-2-1]을 준수하여야 함

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 교육과정 시행세칙(졸업요건) 또는 보건의료정보관리사 프로그램 이수 요건에 관한 규정
- 프로그램 교육과정을 구성하는 교과목들의 이수시기 및 학점 편성 현황 자료

[비치]

- 프로그램 개설을 위한 교육과정 개발 관련 자료(교과과정 개발 회의록, 교과과정 개발 보고서) 등
- 프로그램 교과목 이수보장을 위해 매년 이수 지도한 실적 자료

[현장 확인]

- 면담 : 프로그램 책임자

■ 별표

[별표 2-2-1] 보건의료정보관리 필수이수 교과목 선-후 이수체계

- 1) ‘의학용어, 병리학, 해부생리학’ 교과목은 ‘질병 및 의료행위 분류, 의무기록정보 분석 실무, 의무기록정보 질 향상 실무, 압 등록, 건강보험 이론 및 실무’의 선수 교과목으로 편성해야 함(의학용어, 병리학, 해부생리학 교과목을 다 학기에 걸쳐 편성한 경우에는 최소 1학기 이상은 선수 교과목으로 편성해야 함)
- 2) ‘질병 및 의료행위 분류’는 ‘의무기록정보 질 향상 실무’의 선수 교과목으로 편성해야 함(질병 및 의료행위 분류를 다학기에 걸쳐 편성한 경우에는 최소 1학기 이상은 선수 교과목으로 편성해야 함)
- 3) ‘보건의료정보관리학’은 ‘보건의료정보관리 실무’의 선수 교과목으로 편성해야 함(보건의료정보관리학을 다학기에 걸쳐 편성한 경우에는 최소 1학기 이상은 선수 교과목으로 편성해야 함)

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.3 필수이수 교육과정                                                                                                     |
| 기준 | 보건의료정보관리사 핵심역량을 성취하기 위한 필수이수 교육과정이 편성·운영되어야 한다.                                                                   |
| 요소 | ① 프로그램의 교육과정에는 필수이수 교과목이 40학점 이상 편성·운영되어야 한다. (필수)<br>② 필수이수 교과목의 교육내용에는 정평원에서 제시한 교과목별 주요 학습내용이 80% 이상 반영되어야 한다. |

■ 요소 설명

- ① 프로그램의 필수이수 교육과정에는 「의료기사 등에 관한 법률」 제7조에서 정한 보건의료정보관리 관련 교과목 [별표 2-3-1]이 40학점 이상 편성·운영되어야 한다.  
 - [별표 2-3-1]의 비고에 ‘실습’으로 표기된 교과목은 실습으로 편성된 학점만 인정 됨
- ② 필수이수 교육과정으로 편성한 교과목들의 교육내용은 [별표 2-3-2] 보건의료정보관리 필수이수 교과목별 주요 학습내용의 80% 이상이 반영·운영되어야 한다.

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 프로그램 필수이수 교육과정 개설 교과목 현황  
 ※ 신규평가의 경우 평가 당해 연도
- 필수이수 관련 교과목 명세서(수업/강의계획서)

[비치]

- 프로그램 교육과정 편람
- 필수이수 교과목 운영 관련 구체적 자료  
 ※ 필수이수 교과목 운영 과정이나 결과는 강의자료 또는 강의포트폴리오 등으로 확인할 수 있어야 함

## 별표

[별표 2-3-1] 보건의료정보관리 필수이수 교과목 목록

| 교과목               | 비고 |
|-------------------|----|
| 1. 보건의료정보관리학      |    |
| 2. 보건의료정보관리 실무    | 실습 |
| 3. 보건의료조직 관리      |    |
| 4. 건강정보보호         |    |
| 5. 질병 및 의료행위 분류   | 실습 |
| 6. 의무기록정보 분석 실무   | 실습 |
| 7. 의무기록정보 질 향상 실무 | 실습 |
| 8. 암 등록           | 실습 |
| 9. 의료의 질 관리       |    |
| 10. 건강보험 이론 및 실무  | 실습 |
| 11. 보건의료 통계       | 실습 |
| 12. 보건의료데이터 관리    | 실습 |
| 13. 의료정보기술        |    |
| 14. 의료관계법규        |    |
| 15. 의학용어          |    |
| 16. 병리학           |    |
| 17. 해부생리학         |    |
| 18. 현장 실습         | 실습 |

※ 「의료기사 등에 관한 법률 시행규칙」 제7조 관련 별표 1 보건의료정보 관련 이수 교과목

[별표 2-3-2] 보건의료정보관리 필수이수 교과목별 학습내용

| 교과목                   | 교과목표                                                                                                          | 학습내용                                      |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. 보건의료<br>정보관리학      | 양질의 보건의료데이터 및 정보를 수집, 생성, 활용하는데 필요한 보건의료정보관리에 대한 지식을 습득하여, 변화하는 환경에 능동적으로 대처할 수 있는 보건의료정보관리사의 직무와 직업윤리를 이해한다. | 보건의료정보관리사의 직무 및 윤리                        |
|                       |                                                                                                               | 보건의료데이터 관리 및 거버넌스                         |
|                       |                                                                                                               | 의무기록 내용 및 서식관리                            |
|                       |                                                                                                               | 보건의료정보관리시스템                               |
|                       |                                                                                                               | 보건의료정보 표준                                 |
|                       |                                                                                                               | 전자의무기록                                    |
|                       |                                                                                                               | 보건의료데이터의 질 관리                             |
|                       |                                                                                                               | 보건의료정보관리 관련 법                             |
|                       |                                                                                                               | 보건의료정보 관련 보호                              |
| 2. 보건의료<br>정보관리<br>실무 | 양질의 의무기록 데이터가 작성되도록 하고, 이를 기반으로 하여 완전하고 정확한 데이터 및 정보를 수집, 분석 및 활용할 수 있다.                                      | 마스터 관리 (진단 및 의료행위 용어 및 코드, 서식, 기타 분류코드 등) |
|                       |                                                                                                               | 서식 생성 및 서식 관리                             |
|                       |                                                                                                               | 진료정보 분석 및 제공                              |
|                       |                                                                                                               | 보건의료정보 생성 및 활용                            |
| 3. 보건의료<br>조직 관리      | 보건의료조직이 변화에 능동적으로 대처할 수 있도록 관리기법에 대한 지식을 함양한다.                                                                | 조직 및 인사 관리기법과 이론                          |
|                       |                                                                                                               | 리더십                                       |
|                       |                                                                                                               | 변화 관리                                     |
|                       |                                                                                                               | 성과관리                                      |
| 4. 건강정보<br>보호         | (개인)정보보호 개념과 관련 법률에 대한 이해 및 법적 준수, 정보보호 및 보안 기술에 관한 지식을 습득하여 보건의료정보관리사의 건강정보 보호업무를 이해한다.                      | 건강정보 보호의 개념                               |
|                       |                                                                                                               | 건강정보 보호 관련 법률 및 규정                        |
|                       |                                                                                                               | 건강정보 보호 평가 점검제도 및 영향평가 방법의 이해             |

| 교과목                | 교과목표                                                                                                                 | 학습내용                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                                                                                                      | 건강정보 처리 단계별 보호 및 보안                                                                                                                                                                                                               |
|                    |                                                                                                                      | 건강정보 보호 및 보안에 관한 정보기술                                                                                                                                                                                                             |
|                    |                                                                                                                      | 건강정보 보호 및 보안 교육 기획 및 실행 관리                                                                                                                                                                                                        |
| 5. 질병 및 의료행위 분류    | 질병 및 의료행위 분류체계를 이해하고 진료서비스 제공과정에서 생성되는 진단, 의료행위 및 관련 정보를 국제 분류체계와 분류지침에 따라 코드번호를 부여할 수 있다.                           | 질병 및 의료행위 분류체계의 구조와 분류원칙<br>계통별 질병 및 의료행위 분류<br>원사인 선정준칙과 분류<br>포괄수가제 구조와 분류                                                                                                                                                      |
| 6. 의무기록 정보 분석 실무   | 임상지식을 기초로 진료기록을 검토, 분석하여 질병 및 의료행위 분류, 암 등록, 퇴원분석, 지표 등을 생성할 수 있다.                                                   | 진료의 내용과 임상적 상황 설명을 위한 의무기록 분석<br>진료과별 또는 신체계통별* 주요 질환 의무기록정보 검토 및 분석 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 퇴원분석</li> <li>• 질병 및 의료행위 분류</li> <li>• 완전성 점검</li> <li>• 암 등록</li> <li>• 입원 시 진단명</li> <li>• 주진단 선정</li> </ul>     |
| 7. 의무기록 정보 질 향상 실무 | 의료진이 정확한 진단명을 기재하고 의무기록정보를 충실히 작성하도록 의무기록정보 품질 향상의 지식과 기법을 이해하여 임상의학 및 분류 준칙 기반의 효과적 질의와 의무기록정보 완전성 관리 실무에 적용할 수 있다. | 의무기록의 정확성 및 충실도 향상의 중요성 이해<br>진료과별 또는 신체계통별* 주요 질환 진단명 및 의무기록정보의 정확성과 충실도 관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 임상의학 및 분류 등 관련 지식을 적용한 의무기록정보의 정확성 및 충실도 점검</li> <li>• 근거기반의 진단명 정확성 및 의무기록정보 충실도 향상을 위한 질의 및 관리</li> </ul> |
| 8. 암 등록            | 종양의 특성과 분류체계를 이해하고, 암 등록 지침에 따라 암 등록 데이터를 생성할 수 있다.                                                                  | 국제종양분류(ICD-O) 구조 및 원칙<br>종양의 이해 및 명명법<br>암의 병기체계<br>암 등록 대상 및 항목<br>계통별 주요 종양의 암 등록 실습                                                                                                                                            |

| 교과목              | 교과목표                                                                          | 학습내용                  |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 9. 의료의 질 관리      | 의료의 질 관리 개념을 이해하고 질 관리 과정과 질 향상 도구를 이용하여 의료기관의 환자 안전 및 질 관리 활동을 이해한다.         | 의료의 질 개념              |
|                  |                                                                               | 의료의 질 관리 접근방법         |
|                  |                                                                               | 의료의 질 관리 도구           |
|                  |                                                                               | 의료의 질 관리 활동           |
|                  |                                                                               | 의료의 질 평가제도            |
| 10. 건강보험 이론 및 실무 | 건강보험의 진료비 지불제도를 이해하고 진료비 산정 및 청구방법을 이해하여 진료비 청구 데이터를 생성할 수 있다.                | 의료보장제도                |
|                  |                                                                               | 진료비 지불 방식             |
|                  |                                                                               | 진료비 지불 유형별 산정 및 청구    |
|                  |                                                                               | 진료비 사후 관리             |
|                  |                                                                               | 진료비 평가제도              |
| 11. 보건의료 통계      | 다양한 통계기법, 데이터시각화, 보건의료통계 등에 대한 지식과 기술을 습득하여 보건의료통계데이터를 생성할 수 있다.              | 보건의료 통계의 개념           |
|                  |                                                                               | 보건의료 통계 지표            |
|                  |                                                                               | 보건의료정보관리사의 통계 업무 및 역할 |
|                  |                                                                               | 보건의료분야 기술통계           |
|                  |                                                                               | 보건의료데이터 시각화           |
|                  |                                                                               | 보건의료분야 추론통계           |
|                  |                                                                               | 보건의료분야 연구방법론          |
| 12. 보건의료 데이터 관리  | 보건의료데이터를 수집, 분석, 활용하는데 필요한 데이터베이스의 지식 및 기술을 습득하고 이를 기반으로 효과적으로 데이터를 처리할 수 있다. | 보건의료데이터 관리 개념         |
|                  |                                                                               | 데이터베이스 개념             |
|                  |                                                                               | 보건의료 데이터관리 기술         |
|                  |                                                                               | 데이터베이스관리시스템(DBMS) 활용  |

| 교과목         | 교과목표                                                                          | 학습내용                                                                                                                                                   |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. 의료정보 기술 | 보건의료정보관리 업무 수행에 필요한 전산 기초지식 및 의료정보기술을 이해한다.                                   | 병원전산 개요                                                                                                                                                |
|             |                                                                               | 병원정보시스템 구축 및 관리                                                                                                                                        |
|             |                                                                               | 보건의료정보시스템 활용                                                                                                                                           |
|             |                                                                               | 보건의료정보 관련 기술                                                                                                                                           |
| 14. 의료관계 법규 | 보건의료정보관리 업무 수행에 필요한 보건의료정보 관련 법령을 이해한다.                                       | 법 체계 및 법령의 이해                                                                                                                                          |
|             |                                                                               | 의료법                                                                                                                                                    |
|             |                                                                               | 의료기사 등에 관한 법률                                                                                                                                          |
|             |                                                                               | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률                                                                                                                                    |
|             |                                                                               | 국민건강보험법                                                                                                                                                |
|             |                                                                               | 암관리법                                                                                                                                                   |
|             |                                                                               | 개인정보보호법                                                                                                                                                |
| 15. 의학용어    | 의학용어의 기본 구조(구성요소)를 분석하고, 해부 생리학적 지식을 바탕으로 계통별 증상, 진단, 처치 및 검사 등에 관한 용어를 이해한다. | 의학용어의 기본 구성요소                                                                                                                                          |
|             |                                                                               | 신체계통별* 구조와 기능                                                                                                                                          |
|             |                                                                               | 신체계통별* 질환, 증상, 치료 및 검사에 대한 용어                                                                                                                          |
| 16. 병리학     | 병의 원인, 발생, 경과 및 그 변화에 관하여 이해하고, 신체계통별 주요 질환의 발생기전을 이해한다.                      | 병리학의 개념 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 세포의 손상과 적응</li> <li>• 염증과 수복</li> <li>• 면역질환</li> <li>• 종양</li> <li>• 유전</li> <li>• 감염질환 등</li> </ul> |
|             |                                                                               | 신체계통별* 질환의 병리                                                                                                                                          |

| 교과목       | 교과목표                                                             | 학습내용                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17. 해부생리학 | 신체계통별 해부학적 구조와 생리적 기능을 이해하여 신체의 정상 구조로부터 항상성과 건강을 유지하는 원리를 이해한다. | <p>신체계통별* 해부학적 구조 및 생리적 기능</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 소화기계</li> <li>• 순환기계</li> <li>• 호흡기계</li> <li>• 근골격계</li> <li>• 혈액 및 림프계</li> <li>• 비뇨생식기계</li> <li>• 내분비계</li> <li>• 신경계</li> <li>• 피부 및 감각기계 등</li> </ul> |
| 18. 현장 실습 | 보건의료기관에서 기관의 특성에 따른 업무 내용 및 절차에 맞춰 보건의료정보관리 업무를 수행한다.            | 현장 실습 기관의 이해                                                                                                                                                                                                                        |
|           |                                                                  | 현장 실습 부서의 기능, 업무 내용 파악                                                                                                                                                                                                              |
|           |                                                                  | 현장 실습 부서의 업무 절차에 따른 업무 수행                                                                                                                                                                                                           |
|           |                                                                  | 현장 실습 보고서 작성                                                                                                                                                                                                                        |
|           |                                                                  | 현장 실습 후 평가                                                                                                                                                                                                                          |

※ 참고 : “신체계통별\*”은 17.해부생리학의 9개 계통을 의미함(진료과별도 이에 준함)

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.4 특성화 선택이수 교육과정                                                                                     |
| 기준 | 보건의료정보관리사의 주요 특성화 부분 역량을 성취하기 위한 선택이수 교육과정이 마련되고 편성·운영되어야 한다.                                         |
| 요소 | ① 정평원에서 제시한 특성화 학습 영역과 연계하여 선택이수 교과목이 편성되어야 한다.<br>② 프로그램의 교육과정에는 선택이수 교과목이 10학점 이상 편성·운영되어야 한다. (필수) |

## ■ 요소 설명

- ① 선택이수 교과목은 [별표 2-4-1]에서 제시한 특성화 학습 영역에 연계하여 편성되어야 한다.
- ② 프로그램의 선택이수 교과목은 정평원이 제시한 [별표 2-4-1] 보건의료정보관리 특성화 학습 영역에 연계하여 10학점 이상 편성·운영되어야 한다.

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

#### [부록]

- 프로그램 선택이수 교육과정 개설 교과목 현황
  - ※ 신규평가의 경우 평가 당해 연도
- 선택이수 교육과정 중 해당 교과목의 교과목 명세서(수업/강의계획서)

#### [비치]

- 선택이수 교과목 운영 관련 구체적 자료
  - ※ 선택이수 교과목 운영 과정이나 결과는 강의자료 또는 강의포트폴리오 등으로 확인할 수 있어야 함

[별표 2-4-1] 보건의료정보관리 특성화 학습 영역

| 영역                  | 설명                                                                                                                                                                     | 표준 교과목 예시                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 보건의료정보관리(HIM)       | 임상·보건 분류·의무기록관리의 전문지식 및 기술을 기반으로 의무기록관리, 코딩, 건강보험청구 업무를 수행할 수 있도록 심화 학습하는 영역으로 동 분야의 기초 및 전공의 이론 및 실기 교과목을 포함                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 보건의료정보관리 심화 (질병분류, 의무기록정보 질향상 심화 등)</li> <li>- 전사, 표준, 정보보안, 의료 질 관리, 건강보험 청구 및 심사(산재 및 자동차보험 등), 포괄수가제(DRG), 신 포괄수가제 등</li> <li>- 임상기초약리학, 영상의학 등)</li> <li>- 기타 HIM 영역의 교과목</li> </ul>                   |
| 보건의료정보학 및 서비스관리(HI) | 보건의료정보의 가치 있는 활용을 위해 보건의료데이터를 분석하여 정보 및 서비스로 가공하는 지식 및 기술을 학습하는 영역으로 동 분야의 기초 및 전공의 이론 및 실기 교과목을 포함                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고급통계</li> <li>- 보건의료데이터베이스 심화</li> <li>- 데이터마이닝, 데이터웨어하우스, 보건의료빅데이터 분석</li> <li>- 조사(연구)방법론</li> <li>- 기타 HI 영역의 교과목</li> </ul>                                                                            |
| 보건의료정보기술(HICT)      | 전사적 보건의료정보관리 및 IG 업무를 효과적으로 수행하기 위해 의무기록 및 의료정보의 수집·저장·이용 등의 처리가 이루어지는 전자의무기록시스템 및 정보시스템 등에 대한 전문지식을 심화 학습하고 나아가 보건의료정보처리 기술을 학습하는 영역으로 동 분야의 기초 및 전공의 이론 및 실기 교과목을 포함 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 병원전산, 병원의료전산실무</li> <li>- 전자의무기록시스템, 병원정보 시스템 실무, U-Healthcare</li> <li>- 컴퓨터 프로그래밍</li> <li>- 기타 HICT 영역의 교과목</li> </ul>                                                                                  |
| 보건의료관리              | 보건의료정보관리에 영향을 미치는 보건의료정책, 기초보건학과 전사적 보건의료정보의 품질관리를 위한 인적자원 및 조직의 변화 관리를 심화학습하고, 원무 및 재무관리, 병원안내 등을 위한 지식 및 기술을 학습하는 영역으로 동 분야의 기초 및 전공의 이론 및 실기 교과목을 포함                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공중보건, 보건의료정책, 보건학 개론, 국제보건개발</li> <li>- 병원경영학, 병원재무관리, 병원회계, 원무관리</li> <li>- 보건행정, 보건경제학, 보건사회학, 보건의료산업론, 병원기획론</li> <li>- 보건교육학, 보건사업관리</li> <li>- 병원서비스, 병원코디네이터</li> <li>- 기타 보건의료관리 영역의 교과목</li> </ul> |

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.5 효과적 교육방식 적용                                                                                                                                                   |
| 기준 | 학생들이 프로그램 최종성과(PO)를 성취하기 위해 효과적인 교육방법과 평가방법을 개발하여 적용하여야 한다.                                                                                                       |
| 요소 | ① 실습 교과목을 제외한 나머지 교과목에서 10% 이상 조별 토론, 문제해결, 자기주도적 학습방법 등을 개발하여 적용해야 한다.<br>② 실습 교과목을 제외한 나머지 교과목에서 10% 이상 중간·기말고사를 제외한 퀴즈, 조별/개별 발표 또는 수행/보고서 과제 등을 평가에 반영하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 보건의료정보관리사가 실무 현장에서 직무를 수행하는 데에 있어서 맞이할 수 있는 공통적 직무 역량으로 상호 간 협력, 문제해결, 적극적인 자기 주도성 등을 수행하고 성취할 수 있는 교육방법이 프로그램 관련 교과목(실습 교과목 제외)에서 교육방법으로 적용되어야 한다.
  - 프로그램 관련 개설된 교과목 중에서 교내 실습 및 현장실습을 제외한 교과목에서 최소 10% 이상의 단순 강의식 방법이 아니라 플립러닝, 사례기반, 문제해결방식 등의 다양한 교육방법이 개발 적용되어야 함
- ② 다양한 교육방법 적용에 따른 적합한 평가방법이 개발되어 학생들의 학습성과 성취를 사정하는 데에 적용되어야 한다.
  - 퀴즈, 조별/개별 과제 수행이나 발표, 수행/보고서 등을 평가에 반영해야 함

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

#### [부록]

- 효과적 교육방식 및 평가를 확인할 수 있는 강의계획서(교과목 명세서 등)

#### [비치]

- 다양한 교육방식 적용 근거 자료
- 다양한 평가방식을 적용 근거 자료
  - ※ 해당 교수학습방식의 운영 과정이나 결과는 강의자료 또는 강의포트폴리오 등으로 확인할 수 있어야 함

#### [현장 확인]

- 면담 : 관련 교과목 담당 교수 및 이수 학생

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.6 현장실습교육 관리 체계                                                                                        |
| 기준 | 학과/학부는 현장실습교육이 효과적으로 이루어질 수 있도록 현장실습교육을 관리·운영하는 별도의 조직과 인력을 구성하고 지침을 마련하여 운영하여야 한다.                     |
| 요소 | ① 현장실습교육 전반을 운영·관리하기 위한 내규 또는 지침을 마련하고 있어야 한다.<br>② 현장실습기관 방문 및 학생 설문조사 등을 통하여 현장실습교육의 질적 수준을 확보하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 현장실습관리·운영에 대한 내규 또는 지침을 마련하고 있어야 하며 이에 근거하여 현장실습 준비와 실제 교육이 이루어져야 하며 여기에는 다음과 같은 내용이 반영되어 있어야 한다.
  - 현장실습교육 전반을 관리하기 위한 조직(위원회) 및 책임자(책임자의 자격은 전임교원으로 한정)
  - 현장실습 파견 전 준비 교육(오리엔테이션)
- ② 학생들이 실습하고 있는 기관들에 대해 최소 80% 이상 현장방문을 통하여 학생들의 수행 능력에 대한 현장 교육담당자의 의견을 수렴하고 현장실습이 끝난 학생들의 설문조사 또는 인터뷰를 통하여 현장실습 준비 교육이나 실습 기관에 대한 요구를 파악하여야 한다.

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

#### [부록]

- 현장실습 규정
- 현장실습교육 운영·관리 내규 또는 시행세칙
- 현장실습관리 운영 조직도

#### [비치]

- 현장실습 준비 및 시행 일정과 내용에 관한 자료 및 회의록
- 현장실습기관 방문 및 의견수렴 관련 증빙자료
- 현장실습 종료 후 학생들의 만족도 또는 요구사항 결과

#### [현장 확인]

- 현장실습 이수 학생, 교육책임자, 위원회 교수 면담

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.7 현장실습 준비교육                                                                    |
| 기준 | 학과/학부는 학생들이 현장실습을 나가기 전에 실제 실무 현장 및 직무 수행과 관련된 현장실습 준비교육을 마련하여 학생들에게 제공하여야 한다.   |
| 요소 | ① 현장실습에 요구되는 공통적 기본 역량 관련 교육을 제공하여야 한다.<br>② 현장실습의 주요 내용에 대한 지침서를 개발하여 제공하여야 한다. |

■ 요소 설명

- ① 프로그램을 이수하는 학생들이 현장실습 직전에 보건의료정보관리사 직무 여건에 공통적으로 요구되는 다음과 같은 기본 역량에 관한 교육을 포함 제공하여야 한다.
- 보건의료정보관리사 직무기술서 내용
  - 실습 기관별 주요 복무규정
  - 의사소통 및 태도
  - 직업 환경 및 직무 수행 상황에서의 문제 발생 시 해결 방법
  - 성폭력 예방, 직장 내 괴롭힘 금지법, 개인정보보호법
- ② 현장실습 기관에서 학생들이 수행해야 할 실습 내용에 대한 지침서를 개발하여 제공하여야 한다.

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 현장실습 오리엔테이션 프로그램 시행 공시(알림) 근거 자료

[비치]

- 현장실습 오리엔테이션 교육 자료집
- 현장실습 지침서

[현장 확인]

- 현장실습 과정 이수 학생 면담

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.8 현장실습 교육내용과 시간 확보                                                                                  |
| 기준 | 학과/학부는 학생들이 전공 관련 기관에서 보건의료정보관리사 직무 수행 관련 충분한 현장실습을 할 수 있는 여건을 확보하여야 한다.                              |
| 요소 | ① 학생들이 정당한 현장실습을 할 수 있도록 실습기관과 공식적인 협약(MOU)을 맺고 유지하여야 한다.<br>② 전공 관련 기관에서 3주 120시간 이상 실습교육이 제공되어야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 현장실습에 있어서 학생들이 피교육자로서 정당한 대우를 받을 수 있도록 실습 기관들과 공식적인 협약을 체결하고 있어야 한다.
  - 협약서에는 학생들의 현장실습에 대한 내용이 명시되어 있어야 함
- ② 보건의료정보관리사가 진출하는 직업 분야의 다양성과 실습 학생 수를 고려하여 전공 관련 기관을 적절히 확보하여 충분한 실습이 이루어질 수 있도록 하여야 한다.
  - 모든 학생들이 현장실습 중 최소 1개의 의료기관(전공 관련 기관으로 병원급 이상)에서는 실습할 수 있도록 여건을 확보하고 있어야 함
  - 모든 학생들이 3주 120시간 이상 실습교육을 제공받아야 함

## ■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 실습 기관별 협력 현황 및 실습 학생 명단과 실습 시간

[비치]

- 실습 기관별 협약서
- 실습 기관별 학생 실습 현황

[현장 확인]

- 실습 기관별 현장실습과정 이수 학생 면담

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.9 학습성과 성취도 평가 분석                                                                                                                                   |
| 기준 | 프로그램 이수 학생들의 교과목별 학습성과 성취 정도를 평가·분석하여 관련 교과목의 내용, 수준, 범위 및 교육방법과 평가방식을 개선할 수 있어야 한다.                                                                 |
| 요소 | ① 학생들의 학습성과 성취도를 높이기 위하여 학기별 학생들의 성취도와 강의 평가를 연계하여 분석하여야 한다.<br>② 프로그램의 교과목 담당 교수들과 학습성과 성취도 분석 결과를 공유하며 필요 시 개선 계획 또는 보고서 제출을 요청하여 실제 개선에 적용하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 프로그램 교육과정을 이수하는 학생들의 성취도를 학기별로 분석하고 실제 이루어진 교육에 대한 평가(강의 평가)를 실시하여야 한다.
  - 학생들의 성취도를 높이기 위한 노력은 강의 평가 또는 설문조사의 방식으로 교육내용의 범위와 수준 이외에도 교육방법 및 평가방식에 대한 적절성 또는 효과성 검증과 연계하여서 분석하는 것을 기반으로 하여야 함
- ② 교육과정을 구성하는 교과목 교육의 질적 개선을 위해 위의 내용에 대해 담당 교수(교육자)들과 공유하여야 하며 필요시 이수한 교과목의 성취도가 일정 수준 미만일 경우에는 개선 계획을 세울 수 있도록 하는 내규 또는 지침을 마련하여 적용하고 있어야 한다.

## ■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 학습성과 성취 평가 분석 결과

[비치]

- 강의 평가(또는 설문 자료) 시행 자료 및 교과목 개선 계획 또는 보고서

[현장 확인]

- 담당 교과목 교수 면담

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 2.10 프로그램 최종성과(PO) 성취 분석 및 질 관리                                                                                                                                                                                                                    |
| 기준 | 학과/학부는 프로그램의 질적 수준을 확보하고 개선하기 위하여 프로그램을 이수하는 학생들의 최종성과 성취 정도와 교육과정 전반을 종합적 체계적으로 분석하여야 한다. 이는 국가시험, 취업과도 연계되어야 한다.                                                                                                                                 |
| 요소 | ① 프로그램의 최종성과(PO) 성취 여부 및 달성도 평가체계를 갖추고 있어야 한다.<br>② 프로그램 이수 학생들의 이수체계에 따른 교과목 간의 학업 성취 연계성과 실제 학생들이 인식하는 이수체계에 따른 교과목 간의 관련성 정도를 분석하여야 한다.<br>③ 졸업생들의 최종성과(PO) 성취 정도와 국가시험 합격률 및 취업률의 교육성과와 관련성을 파악하여 교육성과 목표 수준 달성을 위해 프로그램의 질적 수준 향상 노력이 있어야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 학생들이 이수하는 프로그램 최종성과의 성취 정도를 판정할 수 있는 평가체계, 즉 학생들이 이수한 필수, 선택이수 교과목과 연계 프로그램 최종성과 성취도 또는 별도의 종합적인 평가 등을 시행하여 이를 근거로 하여야 한다.
- ② 선-후수 교육과정 이수체계에 따른 학생들의 학업 성취도의 연계성을 분석하고 강의 평가 또는 설문조사를 통하여 교육과정 이수체계도에 명시된 선후 교과목 간의 연계성 정도에 대한 학생들의 인식을 확인하여 최종성과 성취를 위해 교육과정의 연계성을 확보할 수 있도록 하여야 한다.
- ③ 졸업생들의 최종성과 성취 정도 판정이 실제 보건의료정보관리사 국가시험 합격, 취업의 교육성과와 관련성을 분석하여 교육성과 목표수준 달성을 위해 프로그램의 실질적인 질 관리가 이루어져야 한다.
  - 교육성과 국가시험 합격률과 취업률에 대한 프로그램의 목표수준을 제시하여야 함
  - 국가시험 합격률의 목표수준은 45% 이상을 유지하여야 함
  - 프로그램 졸업생의 취업률 목표수준은 60% 이상을 유지하여야 함
  - 교육성과 국가시험 합격률과 취업률에 대한 프로그램의 목표수준이상으로 달성을 위해 졸업생들의 최종성과(PO) 성취 정도와 국가시험 합격여부, 취업여부를 분석하여 프로그램 질 개선 방안을 제시하여야 함

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

### [부록]

- 프로그램의 최종성과 성취 정도 판정 근거
- 교육과정 이수체계에 명시된 선후 교과목 이수의 연계성에 대한 강의 평가 또는 설문조사 양식
- 프로그램 졸업생 취업률 정보공시 자료 사본 (최근 2년)
- 국시원 제공 졸업예정자의 보건의료정보관리사 국가시험 합격률 사본 (최근 2년)

**[비치]**

- 최근 졸업생 또는 졸업예정자들의 이수 교과목(대상: 선후 지정 교과목) 누적 정도(교과목 성취도 간 상관관계) 분석 결과와 보건의료정보관리사 국가시험 성취도 상관 분석 자료
- 프로그램 교육과정 이수체계 및 교육방식 개선 보고서 또는 회의록
- 최종성과 평가를 위한 종합시험 등의 자료 및 평가 결과자료
- 보건의료정보관리사 국가시험 합격률, 취업률 목표수준의 설정 근거를 확인할 수 있는 자료
- 졸업예정자의 보건의료정보관리사 국가시험 합격률 현황 (국시원 제공데이터, 최근 2년)
- 프로그램 졸업생의 취업 현황 자료 (최근 2년)
- 국가시험 합격률과 취업률 달성을 위한 노력을 확인할 수 있는 자료 (최근 2년)

**[현장 확인]**

- 면담 : 프로그램 책임자, 학과/학부장

영역

III. 학생

■ 개요

보건의료정보관리사 양성 프로그램 운영 학부 또는 학과/학부는 해당 프로그램의 최종성과 달성을 위하여 학생을 적절한 지도를 하여야 하며, 진로개발·직업 적응·국가시험 등의 학생 지도체계를 갖추고 다양한 학생 활동을 지원한다.

■ 평가 항목 및 기준

| 영역         | 항목                      | 기준                                                                      |
|------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| III.<br>학생 | 3.1 학생 학습 및 진로 지원 체제    | 학과/학부는 프로그램을 이수하는 학생들의 학업 성취 및 진로에 대한 정기적인 상담 지원 체제를 갖추고 운영해야 한다.       |
|            | 3.2 학교생활 지원 및 인권 보장 체제  | 프로그램을 이수하는 학생들에게 안정적인 학교생활 계획에 필요한 정보를 제공하고 지원 체제를 갖추어야 한다.             |
|            | 3.3 학생 자치활동 및 복지 지원     | 학생들의 독립적 자율적 역량을 함양할 수 있는 자치활동과 학생들의 학교생활에 필요한 복지 시설을 마련하고 지원하고 있어야 한다. |
|            | 3.4 국가시험 지원             | 프로그램을 이수하는 학생들의 보건의료정보관리사 국가시험 합격률 향상을 위해 별도의 지원 체제를 갖추고 운영하여야 한다.      |
|            | 3.5 학생 관리 및 지원 체제의 질 관리 | 학생들의 생활 및 지원에 관한 관리체제 전반에 대해 학생들의 요구를 파악하여 개선하기 위해 노력하여야 한다.            |

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 3.1 학생 학습 및 진로 지원 체제                                                                                                      |
| 기준 | 학과/학부는 프로그램을 이수하는 학생들의 학업 성취 및 진로에 대한 정기적인 상담 지원 체제를 갖추고 운영해야 한다.                                                         |
| 요소 | ① 학생 개별 지도 교수 배정에 대한 내규를 마련하여 정기적으로 학생들의 학업 성취 및 진로 상담 등을 하여야 한다.<br>② 상담 체계 등을 통해서 프로그램을 이수하는 학생들에 대한 지원방안이 도출·적용되어야 한다. |

■ 요소 설명

- ① 학과/학부는 프로그램 이수 학생들이 최종성과를 충분히 성취할 수 있도록 학생 학습 및 진로 지원 체제를 마련해야 한다.
  - 학생지도위원회 또는 학생 개별 지도 교수 배정에 대한 내규를 마련하여 정기적으로 프로그램 이수에 대한 학업성취 및 진로 상담을 통해 학생들을 지원해야 한다.
  - 학생 개별 학습 및 진로에 대한 상담은 연간 최소 2회 이상 지원되어야 한다.
- ② 학생 개별 학습 및 진로에 대한 상담에 대한 정보를 수집 분석하여 개선 정책을 논의하는 위원회(기구) 활동이 연간 최소 2회 이상 이루어져야 한다.

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 학생 학습 및 진로 지원 체제에 관한 내규

[비치]

- 학생 개별 상담 근거 자료
- 학생지도위원회 회의록

[현장 확인]

- 면담 : 프로그램 이수 중 인 2개 학년 학생 각 1명

### ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 3.2 학교생활 지원 및 인권 보장 체제                                                                                                             |
| 기준 | 프로그램을 이수하는 학생들에게 안정적인 학교생활 계획에 필요한 정보를 제공하고 지원 체계를 갖추어야 한다.                                                                        |
| 요소 | ① 학과/학부는 학생들에게 학습 및 진로에 대한 지원, 장학금에 대한 정보를 제공하여야 한다.<br>② 학생들이 부당한 처우나 폭력(성폭력 포함)에 노출된 학생을 위한 전문상담체계를 갖추고 이에 대한 정보를 상시적으로 공지해야 한다. |

### ■ 요소 설명

- ① 학과/학부는 학생들에게 학습 및 진로 지원 체제, 각종 장학금의 종류와 수혜 방법 등에 대한 정보를 제공하여 프로그램 이수 기간 동안 안정적인 대학 생활을 계획할 수 있도록 하여야 한다.
  - 교수학습지원센터, 취창업지원센터, 상담 지원 체제 등
  - 장학금 종류와 기준, 액수 및 신청 방식 등
- ② 대학은 학생들이 학교생활에 있어서의 부당한 처우나 폭력 등에 노출되었을 때에 이에 대한 도움을 받을 수 있는 전문상담체계를 갖추고 있어야 하며 이에 대해 학생들이 인지할 수 있도록 상시 공지 하여야 한다.
  - 성평등상담소, 교수학습지원센터, 취·창업지원센터 등

### ■ 평가 근거

#### [자체평가보고서]

#### [부록]

- 학생 생활 지원 정보 관련 자료(홈페이지 캡처 또는 스캔 자료)
- 전문상담체계 및 지원센터 자료(홈페이지 캡처 또는 스캔 자료)

#### [비치]

- 학생 생활 지원 정보 자료집
- 전문상담체계 및 지원 센터 브로셔

#### [현장 확인]

- 센터 방문 확인

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 3.3 학생 자치활동 및 복지 지원                                                            |
| 기준 | 학생들의 독립적, 자율적 역량을 함양할 수 있는 자치활동과 학생들의 학교생활에 필요한 복지 시설을 마련하고 지원하고 있어야 한다.       |
| 요소 | ① 학생 자치활동을 지원하는 제도가 마련되어 운영되고 있어야 한다.<br>② 자치활동 및 복지를 위한 기본시설과 설비를 갖추고 있어야 한다. |

■ 요소 설명

- ① 학생회 및 동아리, 스터디 그룹 등의 자치활동을 지원하여야 한다.
  - 학생 자치활동에 대한 실질적인 지원 실적이 있어야 함
- ② 대학에는 프로그램 학생들이 이용할 수 있는 학생회실 또는 동아리실, 휴게공간 등을 갖추고 있어야 한다.

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 학생 복지 시설 및 설비 관련 목록, 사진, 규모 등

[비치]

- 학생 자치활동 보장에 관한 내규 및 자치활동 기구(학생회, 동아리 등)의 자체 규정
- 학생 자치활동에 대한 예산편성 현황 및 집행 내역 근거 자료

[현장 확인]

- 시설 확인

### ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 3.4 국가시험 지원                                                                            |
| 기준 | 프로그램을 이수하는 학생들의 보건의료정보관리사 국가시험 합격률 향상을 위해 별도의 지원 체계를 갖추고 운영하여야 한다.                     |
| 요소 | ① 학생들의 국가시험 합격률 향상을 위한 지원체계를 갖추고 있어야 한다.<br>② 국가시험 합격률 향상에 필요한 교육적 분석 및 피드백을 제공하여야 한다. |

### ■ 요소 설명

- ① 학과/학부는 매년 보건의료정보관리사 국가시험 응시자의 합격을 지원하기 위한 계획을 수립하고 추진하여야 한다.
- ② 국가시험 합격률 향상을 위하여 이전 시험 결과를 분석하여 지원 학생들에게 정보를 제공하고 모의고사 시행 결과에 따른 피드백(문제 풀이, 취약과목 또는 내용 학습방법 지원 등)을 제공하여야 한다.

### ■ 평가 근거

#### [자체평가보고서]

#### [부록]

- 모의고사 시행 및 문제 풀이 시행에 관한 공지

#### [비치]

- 특강, 모의고사, 그룹 스터디 등 예산 지원 내역
- 모의고사 시행 및 결과 분석 자료

#### [현장 확인]

- 면담 : 모의고사 응시 학생

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 3.5 학생 관리 및 지원 체제의 질 관리                                                                                                   |
| 기준 | 학생들의 생활 및 지원에 관한 관리체제 전반에 대해 학생들의 요구를 파악하여 개선하기 위해 노력하여야 한다.                                                              |
| 요소 | ① 학생들의 학교생활 여건에 대한 정기적인 만족도 조사를 시행하고 이에 대한 개선을 시행하여야 한다.<br>② 국가시험 지원 활동에 대한 학생들의 만족도와 요구사항을 파악하고 이에 대해 개선하기 위해 노력하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 1년에 최소 1회 이상 학생들이 학교생활을 하는 데에 있어서 사용하는 직접적인 생활 및 복지 공간(자치활동 공간, 기숙사, 학생지원센터, 행정실 등) 여건 및 각종 신청, 장학 등 지원 정보 등에 대한 만족도 조사를 시행하고 이에 대한 개선 노력과 실적이 있어야 한다.
- ② 보건의료정보관리사 양성 교육 프로그램 중 합격률 향상을 위한 국가 면허시험 지원에 대한 학생들의 교육 지원 프로그램 만족도와 요구사항을 조사 분석하여 이를 개선하기 위한 노력과 실적이 있어야 한다.

## ■ 평가 근거

## [자체평가보고서]

## [부록]

- 학생들의 학교생활 지원에 대한 만족도 조사 설문지
- 교육 지원 프로그램(특강, 모의고사 등)에 대한 학생 만족도 조사 설문지

## [비치]

- 학생들의 학교생활 지원에 대한 만족도 조사 설문 시행 자료 및 결과 분석과 이를 개선하기 위한 회의록 및 정책 반영 사항
- 교육 지원 프로그램(특강, 모의고사 등)에 대한 학생 만족도 조사 설문자료 및 결과 분석과 이를 개선하기 위한 회의록 및 정책 반영 사항

## [현장 확인]

- 면담 : 프로그램을 이수하는 1~2학년 학생

## 영역

## IV. 교수

## ■ 개요

프로그램 교육목표 및 프로그램 최종성과를 달성하기 위해 요구되는 프로그램 책임자 및 교과목 전문성에 맞춘 교수 및 전임교원을 적절히 확보하고 있으며, 교수의 역량 개발을 위한 활동 지원 및 교수업적을 체계적으로 관리한다.

## ■ 평가 항목 및 기준

| 영역        | 항목                         | 기준                                                                                           |
|-----------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| IV.<br>교수 | 4.1 교수 확보의 적절성             | 학과/학부는 프로그램 운영에 필요한 전임교원을 적절하게 확보하여야 한다.                                                     |
|           | 4.2 교원의 전공 교과목 담당          | 프로그램의 교수진은 보건의료정보관리 필수이수 및 선택이수 교과목 지도의 전문성을 유지하여야 한다.                                       |
|           | 4.3 교수진의 교육 개선 활동          | 대학은 교수의 역량 강화 프로그램에 대한 참여 지원체계를 갖추고 재정적으로 지원하고, 교수는 교육 개선 활동에 참여하여야 한다.                      |
|           | 4.4 교수의 업적평가               | 대학은 프로그램의 질적 제고를 위해 전임교원의 업적을 평가하고 결과를 활용하며 체계적으로 업적 평가 관리를 하여야 한다.                          |
|           | 4.5 현장실습기관의 실습 운영체계 및 질 관리 | 현장실습교육을 위하여 실습 기관에 실습 학생 교육 담당 행정 체계가 있어야 하며 현장실습교육 이해당사자 간의 인식 및 요구에 근거하여 현장실습교육을 개선하여야 한다. |

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                                                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 4.1 교수 확보의 적절성                                                                                                                                                              |
| 기준 | 학과/학부는 프로그램 운영에 필요한 전임교원을 적절하게 확보하여야 한다.                                                                                                                                    |
| 요소 | ① 학과/학부는 프로그램의 운영에 필요한 전임교원을 편제정원 대비 전임교원 확보율 50% 이상 안정적으로 확보하여야 한다.<br>② 전임교원의 1년간 평균 수업시수는 대학에서 규정한 평교수 최소 수업시수의 200% 미만이어야 한다.<br>③ 보건의료정보관리사 전임교원을 1인 이상 확보하여야 한다. (필수) |

## ■ 요소 설명

- ① 전임교원의 정원은 프로그램의 운영에 필요한 전임교원을 의미하며, 「대학 설립·운영 규정」 제6조 제1항을 준수하여야 한다.(법정정원)
  - 전임교원은 고등교육법 제14조 제2항에 명시된 교수, 부교수, 조교수(2012. 7. 22 이전 전임강사 포함)로 교육부에 보고된 교원 및 [정보공시 6-가]의 전임교원 정의와 동일한 해당 대학에서 전일제로 근무하는 자
  - 전임교원의 안정적 확보는 편제정원 대비 전임교원 확보율 50% 이상 유지하여야 함
- ② 전임교원의 1년간 평균 수업시수는 대학에서 규정한 평교수 최소 수업시수의 200% 미만이어야 한다.
  - 전임교원의 1년간 평균 수업시수에 관한 입증 자료는 최근 2년간(신규평가의 경우 최근 1년간)의 자료를 제시하여야 함
- ③ 프로그램 내 보건의료정보관리사 전임교원을 1인 이상 두어야 한다.

## ■ 평가 근거

## [자체평가보고서]

## [부록]

- 교원 목록

## [비치]

- 교원 인사 규정(학과/학부 내규 포함) 및 대학의 교원 시수 관련 규정 또는 지침을 확인할 수 있는 자료
- 편제정원 근거 자료
- 교원 임면 보고 공문 및 임용서류
- 교원(전임/비전임 포함) 강의 담당 실적
- 보건의료정보관리사 전임교원 이력서 등

## [현장 확인]

- 면담 : 프로그램 책임자, 보건의료정보관리사 전임교원, 학과/학부장, 학과/학부 교수

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 4.2 교원의 전공 교과목 담당                                                                                         |
| 기준 | 프로그램의 교수진은 보건의료정보관리 필수이수 및 선택이수 교과목 지도의 전문성을 유지하여야 한다.                                                    |
| 요소 | ① 보건의료정보관리 필수이수 교과목에 대한 담당 교수의 전공이 일치하여야 한다.<br>② 보건의료정보관리 필수이수 및 선택이수 교과목에 대한 전임교원의 강의 비율은 50% 이상이어야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 보건의료정보관리 필수이수 교과목(현장실습 교과목 제외)은 담당 교수의 전공과 일치하여야 한다.
- 전공일치는 교과목별로 면허(관련 자격 포함), 학위, 강의경력, 산업체 경력, 교육 및 연수 활동 등을 고려해 인정함
  - 보건의료정보관리학, 보건의료정보관리 실무, 질병 및 의료행위 분류, 의무기록정보 분석 실무, 의무기록정보 질 향상 실무, 암 등록 교과목의 전공일치는 보건의료정보관리사 면허 소지를 의미함. 단, 보건의료정보관리학은 1년 이상 강의경력이 있는 전임교원인 경우 보건의료정보관리사 면허 소지자가 아니더라도 1주기 평가·인증에 한해 인정함
- ② 전임교원 강의 비율은 보건의료정보관리 필수이수 및 선택이수 교과목(현장실습 교과목 제외)을 대상으로 산정하여야 한다.
- 전임교원의 1년간 평균 보건의료정보관리 필수이수 및 선택이수 교과목(현장실습 교과목 제외)에 대한 강의 비율은 50% 이상이어야 함

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

#### [부록]

- 강의시간표
- 대학의 교원 시수 관련 규정 또는 지침

#### [비치]

- 필수이수 및 선택이수 교과목 전공일치를 입증할 수 있는 구체적 자료(면허, 학위, 강의경력, 산업체 경력, 교육 및 연수 이수 등)
- 교원(전임/비전임 포함) 이력서
- 대학의 교원 시수 관련 규정 또는 지침을 확인할 수 있는 자료 등

#### [현장 확인]

- 면담 : 프로그램 책임자, 학과/학부장

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 4.3 교수진의 교육 개선 활동                                                                        |
| 기준 | 대학은 교수의 역량 강화 프로그램에 대한 참여 지원체계를 갖추고 재정적으로 지원하고, 교수는 교육 개선 활동에 참여하여야 한다.                  |
| 요소 | ① 대학은 교수가 역량 강화 프로그램에 참여할 수 있도록 지원체계 및 재정적 지원을 하여야 한다.<br>② 교수는 교수 역량 강화 프로그램에 참여하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 대학은 전임교원의 역량 강화 프로그램 참여를 장려하는 지원체계 및 재정적 지원 규정을 갖추고 재정 지원 실적을 제시하여야 한다.
- 규정은 학칙 등 상위 규정으로부터 위임-수임 관계가 명시된 규정으로 수립되어야 함
  - 교수 역량 강화 프로그램은 교육 관련 학회 참석 및 논문발표, 교·내외 교육과 관련된 교수학습 연수, 세미나, 워크숍 등을 의미함
    - 보건의료정보관리사 국가시험 관련 교육 및 연수, 보건의료정보관리교육 평가·인증 관련 교육 및 평가위원 연수 등도 포함됨
- ② 프로그램 개선을 위해 전임교원은 매년 역량 강화 프로그램에 참여하여야 하며 관련 실적을 제시하여야 한다.
- 교수 역량 강화 프로그램은 교육 관련 학회 참석 및 논문발표, 교·내외 교육과 관련된 교수학습 연수, 세미나, 워크숍 등을 의미함
    - 보건의료정보관리사 국가시험 관련 교육 및 연수, 보건의료정보관리교육 평가·인증 관련 교육 및 평가위원 연수, 보건의료정보관리사 보수교육 등도 포함됨
  - 프로그램의 재직 전임 교원 기준으로 연간 60% 이상의 전임교원이 교수 역량 강화 프로그램에 참여한 실적이 있어야 함
  - 보건의료정보관리사 전임교원은 연간 8평점 이상 보건의료정보관리사 보수교육에 참여한 실적이 있어야 함

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

### [부록]

- 전임교원의 역량 강화 프로그램 재정 지원 관련 규정

### [비치]

- 교수 역량 강화 프로그램 참여에 대한 재정 지원 관련 자료
- 교수 역량 강화 프로그램 참여 확인 및 보수교육 이수 자료(교육확인서, 이수증 등) 등

### [현장 확인]

- 면담 : 연수 참여교수

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                     |
|----|---------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 4.4 교수의 업적평가                                                        |
| 기준 | 대학은 프로그램의 질적 제고를 위해 전임교원의 업적을 평가하고 결과를 활용하며 체계적으로 업적평가 관리를 하여야 한다.  |
| 요소 | ① 교수의 업적평가 규정을 적절히 갖추고 있어야 한다.<br>② 업적평가의 결과를 활용하고, 체계적으로 관리하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 대학은 프로그램 운영 및 교육 개선 활동 참여에 대한 업적이 반영된 평가 규정을 갖추고 있어야 한다.
- 규정은 학칙 등 상위 규정으로부터 위임-수임 관계가 명시된 규정으로 수립되어야 함
  - 프로그램 운영은 보건의료정보관리 교과과정 참여 활동, 프로그램 책임자의 프로그램 운영을 의미함
  - 교육 개선 활동 참여는 교수 역량 강화 프로그램 참여 활동, 교육 평가·인증과 관련된 평가 참여 활동, 보건의료정보관리사 국가시험 문항개발 및 출제 참여 등을 의미함
- ② 대학은 업적평가 결과를 승진과 재임용 및 성과급 결정 등에 활용하고 있으며, 업적평가를 체계적으로 관리하여야 한다.
- 교수의 보건의료정보관리 교과과정 참여 활동, 프로그램 책임자의 프로그램 운영, 보건의료정보관리교육 평가·인증과 관련된 평가 참여 활동, 보건의료정보관리사 국가시험 문항개발 및 출제 참여 등은 업적평가에 반영하여야 함

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

#### [부록]

- 교수 업적평가 규정

#### [비치]

- 전임교원 업적평가 자료(업적평가 시스템 자료 포함) 등

### [현장 확인]

- 업적평가 시스템
- 면담 : 프로그램 책임자, 학과/학부장, 학과/학부 교수

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 4.5 현장실습기관의 실습 운영체계 및 질 관리                                                                    |
| 기준 | 현장실습교육을 위하여 실습 기관에 실습 학생 교육 담당 행정 체계가 있어야 하며 현장실습교육 이해당사자 간의 인식 및 요구에 근거하여 현장실습 교육을 개선하여야 한다. |
| 요소 | ① 현장실습기관에는 학생 실습교육을 위한 행정 체계가 갖추어져 있어야 한다.<br>② 현장실습기관에는 실습교육 책임자가 지정되어 있어야 한다.               |

■ 요소 설명

- ① 현장실습기관은 학생 실습을 담당하는 행정 체계를 갖추고 있어야 한다.
  - 현장실습기관에는 학생 위탁 교육 전반(연락, 실습 진행 및 지원, 평가 등)을 관리하는 체계가 있어야 함
- ② 현장실습기관은 학생들의 위탁 교육에 대한 교육 책임자를 지정하고 있어야 한다.
  - 현장실습 교육과정 전반의 일정과 과업 수행 및 평가 등 실습 교육 전반을 관리하는 책임자가 선정되어 있어야 함

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 현장실습기관별 실습교육 담당 체계(기관별 담당 부서, 연락처, 교육책임자, 교육자 명단 및 면허 보유 여부)
- 현장실습기관별 실습교육 담당자 대상 현장실습교육 인식 및 요구 조사 양식
- 현장실습교육에 대한 학생 인식 및 요구 조사 양식

[비치]

- 현장실습기관 위탁 교육 발송 공문
- 학생 조사 시행 자료
- 교육 프로그램 자료집
- 현장실습기관 교육자 조사 시행 자료

## 영역

## V. 교육환경

## ■ 개요

프로그램은 보건의료정보관리 교육의 질을 확보하고 프로그램의 원활한 운영을 위해 필요한 교육 기본시설 및 실습 시설을 적절히 확보하고 관리한다.

## ■ 평가 항목 및 기준

| 영역             | 항목                            | 기준                                                                                              |
|----------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| V.<br>교육<br>환경 | 5.1 교육 공간 확보                  | 대학은 프로그램 이수 학생들의 교육에 필요한 적절한 교육 공간 및 시설을 갖추고 있어야 한다.                                            |
|                | 5.2 교육 기본 설비 및 기자재 확보         | 대학은 프로그램 이수 학생들의 교육에 필요한 기본 설비와 기자재를 확보하고 있어야 한다.                                               |
|                | 5.3 교육 시설 및 설비 관리             | 대학은 프로그램 운영이 원활하게 이루어질 수 있도록 필요한 교육 시설 및 설비를 안정적으로 관리하고 있어야 한다.                                 |
|                | 5.4 현장실습 및 교내 실습 환경의 질적 수준 확보 | 학생들이 보다 양질의 현장실습교육을 받을 수 있도록 실습 기관의 교육 여건에 대한 기준을 설정하고 이에 대한 정기적인 확인을 통해 실습교육의 질적 수준을 유지하여야 한다. |

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 5.1 교육 공간 확보                                                                              |
| 기준 | 대학은 프로그램 이수 학생들의 교육에 필요한 적절한 교육 공간 및 시설을 갖추고 있어야 한다.                                      |
| 요소 | ① 프로그램 이수 학생들의 교육에 필요한 교육 기본시설을 갖추고 있어야 한다.<br>② 필수이수 교과목 중 실습 교과목은 교과목 특성에 맞추어 운영하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 프로그램 운영에 필요한 교육 기본시설을 확보하고 있어야 한다.
  - 학생들의 규모에 맞는 적절한 교육 공간(이론 강의실, 실무 실습실, 전산 실습실, 전임교원의 교수 연구실, 시간강사 등 강의 준비실, 학과/학부 사무실)을 확보하고 있어야 함
  - 실무 실습실은 질병 및 의료행위 분류, 의무기록정보 분석 실무, 의무기록정보 질 향상 실무, 건강보험 이론 및 실무, 암 등록 교과목을 교육할 수 있는 공간으로 이론 강의실과는 구별되어야 함
  - 교육 공간의 규모 및 개수는 편제정원 기준 대학 설립 운영규정의 교사 기준에 맞추어야 함
- ② 필수이수 교과목 중 실습 교과목은 교과목 특성에 맞추어 운영하여야 한다.
  - 질병 및 의료행위 분류, 의무기록정보 분석 실무, 의무기록정보 질 향상 실무, 건강보험 이론 및 실무, 암 등록 교과목은 실무 실습실 또는 전산 실습실에서 100% 실습하여야 함
  - 보건의료정보관리 실무, 보건의료 통계, 보건의료데이터관리 교과목은 전산 실습실에서 실습하여야 함

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

### [부록]

- 프로그램 운영 기관(학과/학부) 교사 면적을 증빙할 수 있는 자료
- 교육 공간별 명칭과 면적 현황 자료

### [비치]

### [현장 확인]

- 시설 : 교육 기본시설

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 5.2 교육 기본 설비 및 기자재 확보                                                                                                                         |
| 기준 | 대학은 프로그램 이수 학생들의 교육에 필요한 기본 설비와 기자재를 확보하고 있어야 한다.                                                                                             |
| 요소 | ① 프로그램을 이수하는 학생들이 교육받기에 적절한 설비가 갖추어져 있어야 한다.<br>② 프로그램을 이수하는 학생 강의에 필요한 기본 기자재를 확보하고 있어야 한다.<br>③ 프로그램을 이수하는 학생의 실습에 필요한 기본 기자재를 확보하고 있어야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 프로그램을 이수하는 학생들의 수에 맞는 적절한 규모의 교육 공간(강의실 및 실습실)에는 조명, 환기, 냉·난방 시설을 갖추고 있어야 한다.
- ② 모든 강의실에는 컴퓨터, 모니터, 프로젝터, 스크린 등의 멀티미디어 설비를 적절히 갖추고 있어야 한다.
  - 과목별 프로그램 이수 학생 50명 이하 스크린 1대
  - 과목별 프로그램 이수 학생 50명 초과 시 스크린 2대 이상, 마이크 및 스피커 설비를 갖추어야 함
- ③ 모든 실습 교과목의 교육 공간에는 프로그램을 이수하는 과목별 수강 학생 수에 맞게 적절한 기자재를 확보하고 있어야 한다.
  - 과목별 수강 학생 수 대비 필수 실습 기자재는 100% 구비되어야 함

### < 필수 실습 기자재 목록 >

| 구분 | 기자재명                            | 수량<br>기준 | 비고                                                                                |
|----|---------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| SW | 의료기관정보시스템·전자의무기록(EMR) 시스템/소프트웨어 | 1:1      | 마스터관리, 서식생성 관리, 퇴원분석, 미비기록관리, 처방조회 및 전달, 원무접수·수납, 건강보험청구 등 실습이 가능한 시스템/소프트웨어를 권장함 |
|    | 보건의료데이터관리 프로그램                  | 1:1      |                                                                                   |
|    | 보건의료통계 프로그램                     | 1:1      |                                                                                   |
| HW | PC                              | 1:1      |                                                                                   |
|    | 모니터                             | 1:1      |                                                                                   |

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

### [부록]

- 과목별 시간표 및 수강 학생 수에 따른 교육 시설 현황(예시 참조)

| 과목명         | 과목코드      | 시간    | 강의실 | 이수 학생 | 컴퓨터 | 모니터 | 프로젝터 | 스크린 |
|-------------|-----------|-------|-----|-------|-----|-----|------|-----|
| 의료관계법규      | A-1234-01 | 수 3,4 | 321 | 50    | 1   | 1   | 1    | 1   |
| 의무기록정보분석 실무 | A-1243-02 | 월 3,4 | 320 | 70    | 71  | 71  | 1    | 2   |

### [현장 확인]

- 시설 : 실습실 시설 및 설비, 실습 기자재

■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 5.3 교육 시설 및 설비 관리                                                                                             |
| 기준 | 대학은 프로그램 운영이 원활하게 이루어질 수 있도록 필요한 교육 시설 및 설비를 안정적으로 관리하고 있어야 한다.                                               |
| 요소 | ① 교육 기본시설 및 설비 등을 관리하는 조직체계를 갖추고 전담 인력을 확보하고 있어야 한다.<br>② 교육 기본시설 및 설비 등에 대한 정기적인 관리 지침을 갖추고 지침에 따라 관리하여야 한다. |

■ 요소 설명

- ① 프로그램 교육을 위한 시설, 장비를 관리하는 조직(정/부)을 갖추고 있어야 하며 실제 이를 담당하는 인력 또는 관련 부서 담당자 등의 연락처가 명시되어 있어야 한다.
- ② 프로그램 이수를 위한 교육이 안정적으로 이루어지기 위해 시설 및 설비에 대한 정기적인 점검·관리 지침을 마련하고 수행하고 있어야 한다.

■ 평가 근거

[자체평가보고서]

[부록]

- 시설 및 설비, 기자재 관리 체계 근거 자료
- 시설 및 설비, 기자재에 관한 정기적인 점검·관리 지침

[비치]

- 시설 및 설비, 기자재 관리 점검 일지(업무 연락)

[현장 확인]

- 시설 및 설비, 기자재 관리 현황

## ■ 평가 기준 세부 내용

|    |                                                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목 | 5.4 현장실습 및 교내 실습 환경의 질적 수준 확보                                                                                                            |
| 기준 | 학생들이 보다 양질의 현장실습 교육을 받을 수 있도록 현장 실습 기관의 교육 여건에 대한 기준을 설정하고 이에 대한 정기적인 점검을 하여야 하며 교내 교육환경에 대한 관리 및 지원을 정기적으로 확인하여 교육 환경의 질적 수준을 유지하여야 한다. |
| 요소 | ① 현장실습교육 책임자는 현장실습기관의 교육 기본 여건에 대한 지침을 마련하고 지침에 따라 실습기관을 선정하여야 한다.<br>② 프로그램 책임자는 교내 교육 환경에 대한 관리 및 지원이 체계적으로 이루어지고 있는지를 정기적으로 확인하여야 한다. |

## ■ 요소 설명

- ① 현장실습교육은 단순히 기관의 규모만으로 결정하는 것이 아니라 실습을 수행하는 학생들이 교육을 받을 수 있는 여건을 확보하고 있어야 하며 현장실습교육 관리·운영 위원회(또는 책임자)는 이에 대한 기준을 마련하여 현장실습기관을 선정하여야 한다.
  - 현장실습기관 또는 해당 부서는 실습 학생 교육 시 필요한 주요 지침(학생의 권리 보호, 현장실습 학생 지도 지침이 포함)이 있어야 하며, 현장실습기관 선정 시 이를 확인해야 함
- ② 프로그램 책임자는 교내 교육 시설, 설비, 실습 기자재, 소프트웨어 등에 대한 관리 및 지원이 체계적으로 이루어지고 있는지에 대해 정기적으로 확인하여야 한다.(학기당 1회 이상)

## ■ 평가 근거

### [자체평가보고서]

#### [부록]

- 교육을 위한 기본 여건 관리에 대한 지침

#### [비치]

- 현장실습 기관 설정 근거 자료
- 교육 기반 여건 관리 및 지원에 대한 점검 근거 자료(관련 내용을 검토한 운영위원회 정기 회의록)
- 시설, 설비, 기자재 관리 점검 대장

#### [현장 확인]

- 교육 기반 여건(시설 및 설비, 기자재 및 소프트웨어 등) 지원 및 관리 현황
- 프로그램 이수 학생 면담